

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 15 Советского района Волгограда»

Принято
на Педагогическом Совете
МОУ гимназии № 15
протокол от 18.03.2022г. № 11

Утверждено
приказом директора
МОУ гимназии № 15
от 18.03.2022г. № 01-10/156

Директор МОУ гимназии № 15
_____ Е.Ю. Ляпина

ПОЛОЖЕНИЕ

« 18 » марта 2022 г. № 01.2/22

**о структуре, порядке разработки и утверждении
рабочих программ учебных предметов, учебных
курсов (в том числе внеурочной деятельности),
учебных модулей**

1. Общие положения

1.1. Положение о структуре, порядке разработки и утверждении рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей (далее – Положение) разработано для муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия №15 Советского района Волгограда» (далее – Гимназия) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Гимназии, с учетом требований ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. №286 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» с изменениями от 18.07.2022г №569 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. №286»; ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. №287 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», с изменениями от 18.07.2022г №568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. №287»..

1.2. Настоящее Положение регламентирует требования, предъявляемые к структуре, содержанию, порядку разработки и утверждения, реализации рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей как части Содержательного раздела Основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС 2021г. (далее – ООП НОО, ООП ООО)

1.3. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности Гимназии в рамках реализации ООП НОО, ООП ООО относятся:

- программы учебных предметов;
- программы учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности);
- программы учебных модулей.

1.4. Цель рабочей программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебному модулю в рамках основной образовательной программы определенного уровня общего образования.

1.5. Задачи рабочей программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей:

- дать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), модуля;
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета , курса (в том числе внеурочной деятельности), модуля с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса Гимназии, контингента обучающихся и образовательных потребностей участников образовательных отношений.

1.6. Функции рабочей программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей:

- нормативно-правовая – является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания - определяет ценности и цели, ради достижения которых она реализуется в Гимназии в рамках ООП НОО, ООП ООО;
- определения содержания образования - акцентирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися на основе содержания образования, а также возможные уровни их освоения;
- критериально - оценочная – определяет уровни освоения элементов содержания образования.

2. Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

2.1. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей разрабатываются на основе требований ФГОС соответствующего уровня общего образования к результатам освоения программ начального и основного общего образования и обеспечивают достижение планируемых результатов освоения ООП НОО, ООП ООО

2.2. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей разрабатываются на уровень образования в соответствии с требованиями ФГОС НОО (ФГОС ООО) и примерными рабочими программами учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей.

2.3. Рабочие программы внеурочной деятельности разрабатываются в пределах уровня образования с разными сроками освоения учебного курса (от 1 года до 4 лет- уровень НОО; от 1 года до 5 лет- уровень ООО) в соответствии с требованиями ФГОС НОО (ФГОС ООО).

2.4. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом Рабочей программы воспитания Гимназии, являющейся частью Содержательного раздела ООП НОО (ООП ООО).

2.5. Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей является компетенцией Гимназии, осуществляется рабочими группами по разработке основных образовательных программ уровней начального и основного общего образования ФГОС - 2021г. в процессе разработки Основных образовательных программ НОО и ООО.

2.6. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в ходе их разработки в составе Содержательного раздела ООП НОО и ООП ООО проходят экспертизу на Координационном совете по введению ФГОС общего образования Гимназии наряду с другими частями ООП НОО и ООП ООО.

2.7. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей проходят принятую в Гимназии процедуру рассмотрения Педагогическим советом, принятия Советом гимназии, утверждения и введения в действие приказом директора как составные части ООП НОО и ООП ООО, поэтому на титульных листах рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей реквизиты рассмотрения, принятия, утверждения не проставляются.

2.8. Изменения и дополнения в Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей как в составные части основных образовательных программ соответствующих уровней образования вносятся в соответствии с п. 2.5., 2.6, 2.7. настоящего Положения.

3. Структура рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

3.1. Структура рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей определена Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 31.05.2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», является единой для всех учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формы обучения, используемой в Гимназии.

3.2. Структура рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей соответствует структуре примерных рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, одобренных решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, и является формой представления учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации образовательного процесса.

3.2.1. Структура рабочих программ учебного предмета включает в себя следующие компоненты:

- Титульный лист;
- Пояснительную записку;
- Содержание учебного предмета учебного курса (в том числе внеурочной деятельности),

учебного модуля;

- Планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля: личностные, метапредметные и предметные;
- Тематическое планирование.

3.2.2.Содержательное наполнение структурных компонентов рабочей программы учебного предмета, учебного курса, учебного модуля:

Компоненты рабочей программы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.	Содержание компонентов рабочей программы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
Титульный лист (Приложение 1)	Название рабочей программы учебного предмета, Срок освоения.
Пояснительная записка	Общая характеристика Цели изучения Место учебного предмета в учебном плане.
Содержание учебного предмета	Содержание для каждого года обучения уровня начального и основного общего образования (НОО - 1, 2,3,4 классы, ООО - 5,6,7,8,9 классы)
Планируемые результаты освоения учебного предмета	Личностные, метапредметные и предметные планируемые результаты освоения учебного предмета, для каждого года обучения уровня начального и основного общего образования (НОО - 1,2,3,4 классы, ООО - 5,6,7,8,9 классы)
Тематическое планирование. (Приложения 2)	Тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета и возможности использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании, для каждого года обучения уровня общего образования (НОО-1,2,3,4 классы, ООО-5,6,7,8,9 классы) Тематическое планирование учебного предмета учебного курса, учебного модуля. оформляется в виде таблицы, которая включает следующее содержание: № п/п, название тематического блока, раздела, темы, с указанием количества часов, основное содержание, основные виды деятельности обучающихся, электронные образовательные ресурсы

3.3. Рабочие программы учебных предметов, разрабатываемые в соответствии с примерными рабочими программами учебных предметов, могут быть разработаны с использованием Конструктора рабочих программ на платформе ЕСОО (Единое содержание общего образования).

3.4. Структура рабочих программ курсов внеурочной деятельности включает в себя следующие компоненты:

- Титульный лист;
- Содержание учебного предмета учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- Планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля: личностные, метапредметные и предметные;
- Тематическое планирование.

3.4.1. Содержательное наполнение структурных компонентов рабочей программы курсов внеурочной деятельности:

Компоненты рабочей программы курса внеурочной деятельности:	Содержание компонентов рабочей программы курса внеурочной деятельности:
Титульный лист (Приложение 3)	Название рабочей программы курса внеурочной деятельности. Срок освоения.
Пояснительная записка	Общая характеристика Цели, задачи изучения
Содержание курса внеурочной деятельности:	Краткое описание разделов и тем внутри разделов в порядке, представленном в тематическом планировании.
Планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности	Личностные, метапредметные и предметные планируемые результаты
Тематическое планирование. (Приложение 4)	Тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы курса внеурочной деятельности и возможности использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами Тематическое планирование учебного курса внеурочной деятельности оформляется в виде таблицы, которая включает следующее содержание: № п/п, название раздела/темы, указание количества часов, форма проведения занятий, ЭОР и ЦОР, деятельность учителя с учетом Рабочей программы воспитания

3.5. Ежегодно педагогами, реализующими рабочие программы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля разрабатывается календарно-тематическое планирование к рабочим программам учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля, конкретизирующее рабочую программу учебного предмета, курса внеурочной деятельности по запланированным и фактическим срокам (датам) выполнения рабочей программы

4. Структура, порядок разработки, рассмотрения и утверждения календарно – тематического планирования к рабочим программам учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля

4.1. Календарно-тематическое планирование к рабочим программам учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля (далее - КТП). разрабатывается педагогом самостоятельно, путем соотнесения тем учебного предмета или учебного курса рабочей программы и количества академических часов, отведенных на их изучение, с календарным учебным графиком.

КТП разрабатывается с учетом специфики класса или группы, в которых реализуется рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля

КТП выступает в качестве приложения к рабочей программе учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля

4.2. Структура КТП к рабочим программам учебного предмета, учебного курса, учебного модуля

Компоненты КТП рабочей программы учебного предмета, учебного курса	Содержание компонентов КТП рабочей программы учебного предмета, учебного курса
Титульный лист (Приложение 5 (вариант 1, вариант 2))	Титульный лист содержит : ссылку на рабочую программу учебного предмета/курса с указанием уровня его изучения и уровня образования; грифы рассмотрения/ согласования/ утверждения КТП; класс, для которого составлено КТП; фамилию и инициалы составителя КТП
Календарно- тематическое планирование (Приложение 6)	Календарно - тематическое планирование учебного предмета учебного курса, учебного модуля. оформляется в виде таблицы, которая включает следующее содержание Номер, тема урока, количество часов на изучение каждой темы, возможные виды деятельности на уроке, дата проведения урока по плану и по факту, электронные образовательные ресурсы

4.3. Структура КТП к рабочим программам курса внеурочной деятельности,

Компоненты КТП рабочей программы курса внеурочной деятельности	Содержание компонентов КТП рабочей программы курса внеурочной деятельности
Титульный лист (Приложение 7)	Титульный лист содержит : ссылку на рабочую программу курса внеурочной деятельности с указанием уровня образования; грифы согласования/ утверждения КТП; класс, для которого составлено КТП; фамилию и инициалы составителя КТП
Календарно- тематическое планирование (Приложение 8)	Календарно - тематическое планирование курса внеурочной деятельности. оформляется в виде таблицы, которая включает следующее содержание № п/п, название раздела/темы, указание количества часов, форма проведения занятий, ЭОР и ЦОР, деятельность учителя с учетом Рабочей программы воспитания дата проведения занятия по плану и по факту

4.4. Процедура согласования и утверждения календарно – тематического планирования (далее - КТП) к рабочим программам учебных предметов, учебных курсов, (в том числе внеурочной деятельности) учебных модулей:

Ежегодно до 20 августа педагоги, входящие в методическое объединение учителей – предметников, предоставляют КТП к рабочим программам учебного предмета, учебного курса, учебного модуля для рассмотрения методическому объединению учителей- предметников, на заседании которого проводится оценка степени соответствия КТП рабочей программе, требованиям ФГОС, Основной образовательной программе соответствующего уровня общего образования, настоящего Положения.

При соответствии обозначенным требованиям на титульном листе КТП проставляется гриф «Рассмотрено на заседании методического объединения учителей», указывается номер и дата протокола заседания методического объединения, ставится подпись руководителя методического объединения .

При отсутствии методического объединения учителей-предметников отдельных учебных предметов КТП к рабочим программам учебного предмета предоставляется для согласования методисту, который проводит оценку степени соответствия КТП рабочей программе учебного предмета требованиям ФГОС, ООП соответствующего уровня образования, настоящему Положению. При соответствии обозначенным требованиям на титульном листе Календарно-тематического планирования к рабочей учебной программе проставляется гриф «Согласовано», указывается дата согласования и ставится подпись методиста, курирующего организацию образовательного процесса.

В случае несоответствия КТП к рабочей программе учебного предмета, учебного курса обозначенным требованиям, КТП возвращается педагогическому работнику на доработку, после чего КТП вновь сдается для согласования.

Руководители методических объединений в срок до 30 августа передают соответствующие необходимым требованиям КТП к рабочим программам, рассмотренные на методическом объединении, методисту, который представляет их для согласования Педагогическому совету.

КТП к рабочим программам, согласованные непосредственно с методистом, также представляются им для согласования Педагогическому совету.

Решение о согласовании отражается в протоколе заседания Педагогического совета, на титульном листе КТП к рабочей программе проставляется гриф согласования: «Согласовано на Педагогическом совете», указывается номер и дата протокола заседания Педагогического совета, ставится подпись его председателя.

В срок до 01 сентября текущего года директор Гимназии утверждает приказом представленные к утверждению КТП к рабочим программам, на титульном листе проставляется гриф утверждения «Утверждено приказом МОУ гимназии №15», указывается номер и дата приказа, ставится подпись директора МОУ гимназии №15 или лица, его заменяющего.

КТП к рабочим программам курсов внеурочной деятельности согласовываются с Педагогическим советом. Решение о согласовании отражается в протоколе заседания Педагогического совета, на титульном листе КТП к рабочей программе проставляется гриф согласования: «Согласовано на Педагогическом совете», указывается номер и дата протокола заседания Педагогического совета, ставится подпись его председателя.

В срок до 01 сентября текущего года директор Гимназии утверждает приказом представленные к утверждению КТП к рабочим программам курсов внеурочной деятельности, на титульном листе проставляется гриф утверждения «Утверждено приказом МОУ гимназии №15», указывается номер и дата приказа, ставится подпись директора МОУ гимназии №15 или лица, его заменяющего.

При необходимости, в течение учебного года возможно проведение корректировки календарно – тематического планирования с целью выполнения рабочей программы в полном объеме, или для устранения пробелов в знаниях учащихся и (или) в формировании их образовательных результатов. Педагог проводит корректировку КТП самостоятельно, вносимые изменения согласовываются с методистом, ответственным за организацию учебно- воспитательной

работы, с пометкой в КТП о вносимых изменениях.

5.Хранение, использование, контроль за реализацией рабочих по учебному предмету, учебному курсу, (в том числе внеурочной деятельности) учебному модулю

5.1. Рабочие программы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля в составе ООП НОО и ООП ООО после их утверждения размещаются в установленные законодательством сроки на официальном сайте МОУ гимназии №15 в pdf- формате. в разделе «Образование».

5.2.Рабочие программы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля хранятся в учебной части Гимназии как часть Основной образовательной программы соответствующего уровня.

5.3.Для реализации рабочей программы по учебному предмету, учебному курсу, (в том числе внеурочной деятельности) учебному модулю педагогу передается копия рабочей программы по учебному предмету, учебному курсу, (в том числе внеурочной деятельности) учебному модулю на бумажном или электронном носителе.

5.4. Контроль за реализацией и выполнением рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей осуществляет методист, который доводит до педагогического коллектива результаты контроля на заседаниях Педагогических советов и совещаниях при директоре Гимназии.

6 Заключительные положения.

6.1.Данное Положение обязательно для исполнения всеми педагогами Гимназии, реализующими Рабочие программы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля как части Содержательного раздела ООП НОО, ООП ООО.

6.2.Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

6.3. Данное Положение принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора Гимназии.

6.4. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в соответствии с п.6.3. настоящего Положения.

Положение разработано

членами рабочих групп по разработке ООПНОО и ООП ООО

Приложение №1
к Положению о структуре, порядке разработки и утверждении
рабочих программ учебных предметов, учебных курсов
(в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

ОБРАЗЕЦ
титульного листа рабочей программы учебного предмета,
учебного курса, учебного модуля

Приложение
к Содержательному разделу
Основной образовательной программы
основного общего образования

**Рабочая программа учебного предмета
«Русский язык» (базовый уровень)**

Срок освоения – 5 лет

Приложение №2
к Положению о структуре, порядке разработки и утверждении
рабочих программ учебных предметов, учебных курсов
(в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

Образец структуры тематического планирования
учебного предмета, учебного курса, учебных модулей

Тематическое планирование
5 класс (34 часа)

№ п/п,	Тематический блок , тема	Основное содержание	Основные виды деятельности обучающихся	Электронные образовательные ресурсы

Приложение №3
к Положению о структуре, порядке разработки и утверждении
рабочих программ учебных предметов, учебных курсов
(в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

ОБРАЗЕЦ
титульного листа рабочей программы
курса внеурочной деятельности,

Приложение
к Содержательному разделу
Основной образовательной программы
начального общего образования

**Рабочая программа курса внеурочной деятельности
«Бумагопластика»**

Срок освоения – 1 год

Приложение №4
к Положению о структуре, порядке разработки и утверждении
рабочих программ учебных предметов, учебных курсов
(в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

Образец структуры тематического планирования
курса внеурочной деятельности

Образец тематического планирования
курса внеурочной деятельности

Тематическое планирование

№ п/п	Название раздела/тема	Количество часов	Форма проведения занятий	ЭОР и ЦОР	Деятельность учителя с учетом рабочей программы воспитания

Приложение №5
к Положению о структуре, порядке разработки и утверждении
рабочих программ учебных предметов, учебных курсов
(в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

Образец титульного листа календарно- тематического планирования
учебного предмета, учебного курса, учебного модуля
(вариант 1)

Приложение №____
к рабочей программе

название учебного предмета, уровень его изучения

уровень образования

Рассмотрено
на заседании методического объединения
учителей _____
Протокол № ____ от « ____ » _____ 201 ____ г.
Руководитель МО _____
(Ф.И.О.)

Согласовано
на Педагогическом совете гимназии
Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель Педагогического совета
_____ Е.Ю.Ляпина

Утверждено приказом
МОУ гимназии №15
№ _____ от _____ г.
Директор МОУ гимназии № 15
_____ Е.Ю.Ляпина

Календарно-тематическое планирование

5а класс

Составитель

(ФИО учителя)

Приложение №5
к Положению о структуре, порядке разработки и утверждении
рабочих программ учебных предметов, учебных курсов
(в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

Образец титульного листа календарно- тематического планирования
учебного предмета, учебного курса, учебного модуля
(вариант2)

Приложение №_____
к рабочей программе

название учебного предмета, уровень его изучения

уровень образования

Согласовано
Методист

Гологанова Л.Г
«__» _____ 201__ г.

Согласовано
на Педагогическом совете гимназии
Протокол №__ от «__» _____ 20____ г.
Председатель Педагогического совета

Е.Ю.Ляпина

Утверждено приказом
МОУ гимназии №15
№ _____ от _____ г.
Директор МОУ гимназии № 15

Е.Ю.Ляпина

Календарно-тематическое планирование

5а класс

Составитель

(ФИО учителя)

Приложение №6
к Положению о структуре, порядке разработки и утверждении
рабочих программ учебных предметов, учебных курсов
(в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

Образец структуры календарно- тематического планирования
учебного предмета, учебного курса, учебных модулей

№ п/п	Тема урока	Количество часов	Возможные виды деятельности на уроке	– Дата		Электронные образовательные ресурсы
				– план	– факт	

Приложение №7
к Положению о структуре, порядке разработки и утверждении
рабочих программ учебных предметов, учебных курсов
(в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

Образец титульного листа календарно- тематического планирования
курса внеурочной деятельности

Приложение
к рабочей программе курса
внеурочной деятельности «Бумагопластика»
уровня начального общего образования

Согласовано
на Педагогическом совете гимназии
Протокол №__ от «__» ____ 202____ г.
Председатель Педагогического совета
_____ Е.Ю.Ляпина

Утверждено приказом
МОУ гимназии №15
№ _____ от _____ г.
Директор МОУ гимназии № 15
_____ Е.Ю.Ляпина

Календарно-тематическое планирование

За класс

Составитель Ильина Н.И.
(ФИО учителя)

Приложение №8
к Положению о структуре, порядке разработки и утверждении
рабочих программ учебных предметов, учебных курсов
(в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

Образец структуры календарно- тематического планирования
курса внеурочной деятельности

№ п/п	Название раздела/тема	Количество часов	Форма проведения занятий	ЭОР и ЦОР	Деятельность учителя с учетом рабочей программы воспитания	Дата	
						План	Факт